

# 教学督导办公室例会纪要

学 期：2024 年秋季学期  
周 次：第 14 周  
期 次：第 46 期  
时 间：2024 年 12 月 2 日 9: 00  
会议地点：行政楼 B202  
参会人员：督导办全体人员  
主 持：李少华

2024 年 12 月 2 日，教学督导办公室召开工作例会，督导办工作人员分别就前期的相关工作进行了汇报，并就工作中出现的问题进行了说明。

督导办主任李少华教授对当前阶段重点工作进行了布置，经汇总，本阶段重点工作有以下几点：

一是要集中力量筹备本周四的教学信息员反映信息反馈会；二是要尽进一步推进《沧州交通学院教学质量监控体系》的文件修订工作；三是要配合好相关部门的合格评估材料收集整理工作；四是要按计划推进本年度的教学质量问卷调查以及教学质量报告撰写工作；五是要按既定计划收集本学期全员督查制度的听课记录表；六是要与人事处沟通，对新入职青年教师导师制的落实情况进行督查；七是要按既定计划开展督导办对新入职青年教师的督导听课工作。

教学督导办公室  
2024 年 12 月 2 日